

Na temelju članka 17. Odluke o osnivanju Interpretacijskog centra baštine Banovine („Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije“, broj 14/16), Odluke o promjeni sjedišta Interpretacijskog centra baštine Banovine (KLASA: 612-01/18-01/04, URBROJ: 2176/01-01-18-5), Odluke o davanju suglasnosti na Odluku o izmjenama i dopunama statuta Interpretacijskog centra baštine Banovine (KLASA: 012-03/19-01/06, URBROJ: 2176/01-02-19-1) i Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Interpretacijskog centra baštine Banovine (KLASA: 612-13/19-01/04, URBROJ: 2176/01-09-19-5) Upravno vijeće Interpretacijskog centra baštine Banovine dana 31. srpnja 2019. godine utvrdilo je pročišćeni tekst

## **STATUTA INTERPRETACIJSKOG CENTRA BAŠTINE BANOVINE**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim se Statutom uređuje status, naziv i sjedište, pečat te djelatnost Interpretacijskog centra baštine Banovine (u daljnjem tekstu: Interpretacijski centar), pravni položaj, zastupanje i predstavljanje, ustrojstvo, tijela, opći akti, javnost rada te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti Interpretacijskog centra.

#### **Članak 2.**

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

#### **Članak 3.**

Interpretacijski centar je ustanova u kulturi Sisačko-moslavačke županije koja trajno predstavlja i promiče materijalne i nematerijalne, povijesne, kulturne i prirodne baštine na području Banovine.

#### **Članak 4.**

Osnivač Interpretacijskog centra je Sisačko-moslavačke županija (u daljnjem tekstu: Osnivač).

Prava i dužnosti Osnivača Interpretacijskog centra obavlja Županijska skupština Sisačko-moslavačke županije.

## II. NAZIV, SJEDIŠTE I PEČAT

### Članak 5.

Interpretacijski centar obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom Interpretacijski centar baštine Banovine.

U dopisivanju s fizičkim i pravnim osobama u inozemstvu Interpretacijski centar može uz naziv koji je upisan u sudski registar ustanova, upotrebljavati i skraćeni oblik naziva Ustanove: ICBB te prijevod naziva na stranom jeziku koji glasi: Banovina Heritage Interpretation Centre.

Sjedište Interpretacijskog centra je u Petrinji, ulica Matije Gupca 31.

Interpretacijski centar može promijeniti naziv i sjedište odlukom nadležnog tijela Osnivača.

Naziv Interpretacijskog centra mora biti istaknut na zgradi u kojoj je njegovo sjedište i na objektima u kojima obavlja svoju djelatnost.

### Članak 6.

Interpretacijski centar ima pečat pravokutnog oblika širine 18 mm, dužine 47 mm i sadrži puni naziv Interpretacijskog centra te logotip.

Interpretacijski centar ima logotip sastavljen od tri krivulje modro plave boje (kockaste utvrde, oštre linije – simbol amplitude života na Banovini punog uspona i padova te valovite linije prirodne baštine Banovine) i ispisanog punog imena Centra slovima tamno sive boje. Logotip Centra posjeduje varijacije gdje se koristi i skraćeni naziv Centra (ICBB), gdje su i krivulje i slova modre boje te crnu bijelu verziju logotipa. Varijacije logotipa koriste u neformalnim oblicima komunikacije dok je pečat originalnog logotipa.

## III. DJELATNOST

### Članak 7.

Djelatnost Interpretacijskog centra je:

- predstavljanje i promicanje materijalne i nematerijalne, povijesne, kulturne i prirodne baštine na području Banovine i njeno stavljanje u funkciju radi unapređenja ponude kulturnih sadržaja u svrhu razvoja kulturnog turizma,
- predstavljanje i promoviranje lokaliteta od povijesno kulturnog značaja na području Banovine te osmišljavanje programa njihovog oživljavanja i dostupnosti, primjerenoj svrsi kulturne ponude, a u skladu s odgovarajućim mjerama zaštite i važećim propisima,
- promocija izvorno lokalnog, tradicionalnog i suvremenog stvaralaštva na području svih vidova umjetničkog izričaja, umjetničkog obrta, kućne radinosti i amaterizma, te u tu svrhu organiziranja radionica, likovnih izložbi te glazbeno - scenskih i drugih događanja,
- promocija, prezentacija i očuvanje vrijednosti Domovinskog rata,
- galerijsko - izložbena djelatnost,

- organiziranje i održavanje kulturno - umjetničkih radionica, predstava, koncerata, predavanja, izložbi i sličnih manifestacija,
- izdavačko - informativna djelatnost,
- prodaja suvenira i promotivnih materijala,
- suradnja s drugim ustanovama iz područja kulture, obrazovanja i srodnim organizacijama radi unapređenja svoje djelatnosti i rada,
- organiziranje i koordiniranje stručnih i znanstvenih istraživanja,
- domaća i međunarodna suradnja s udrugama, pojedincima i ustanovama na području kulture.

Interpretacijski centar može obavljati i druge djelatnosti utvrđene Statutom koje služe obavljanju djelatnosti upisane u sudski registar ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz djelatnost iz stavka 1. ovog članka.

#### Članak 8.

Interpretacijski centar samostalan je u obavljanju svoje djelatnosti i u poslovanju.

Interpretacijski centar obavlja djelatnost radi koje je osnovan pod uvjetima i na način određen zakonom, na zakonu utemeljenom propisu, Odlukom o osnivanju Interpretacijskog centra baštine Banovine, ovim Statutom i drugim općim aktima, a sukladno suvremenim znanstvenim postignućima i pravilima struke.

Interpretacijski centar može promijeniti ili proširiti djelatnost odlukom Upravnog vijeća.

### IV. PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

#### Članak 9.

Interpretacijski centar zastupa i predstavlja ravnatelj.

Ravnatelj ima sve ovlasti u pravnom prometu u sklopu djelatnosti upisanih u sudski registar.

#### Članak 10.

Ravnatelj zastupa Interpretacijski centar u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima i pravnim osobama s javnim ovlastima.

Ravnatelj u granicama svojih ovlasti može ovlastiti drugu osobu da zastupa Interpretacijski centar ili da ga zamjenjuje u njegovoj odsutnosti.

### V. TIJELA USTANOVE, UPRAVLJANJE I VOĐENJA POSLOVA USTANOVE

#### Članak 11.

Tijela ustanove su: Upravno vijeće i ravnatelj.

## **Upravno vijeće**

### **Članak 12.**

Ustanovom upravlja upravno vijeće.

Upravno vijeće obavlja slijedeće poslove:

- donosi Statut Ustanove uz suglasnost Osnivača,
- donosi Poslovnik o svom radu,
- donosi Godišnji plan rada Ustanove uz suglasnost Osnivača i prati njegovo izvršavanje,
- donosi odluku o stjecanju, opterećenju ili otuđenju nekretnina u vlasništvu Ustanove uz suglasnost Osnivača,
- donosi odluku o sklapanju pravnih poslova čija je pojedinačna vrijednost od 200.000,00 do 500.000,00 kuna, a iznad tog iznosa uz suglasnost Osnivača,
- predlaže Osnivaču promjenu i proširenju djelatnosti,
- imenuje i razrješava ravnatelja Ustanove,
- sklapa ugovor o radu s ravnateljem,
- Osnivaču i ravnatelju podnosi prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima vezanim uz djelatnost Ustanove,
- Najmanje jednom godišnje podnosi izvješće o radu Osnivaču,
- Odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim zakonom, ovom Odlukom i Statutom Ustanove.

### **Članak 12a.**

Upravno vijeće Ustanove ima predsjednika i dva člana i čine ga predstavnici:

- Osnivača (predsjednik i jedan član),
- Radnika Ustanove (član).

Predsjednika i člana Upravnog vijeća iz stavka 1. podstavka 1. ovog članka imenuje i razrješava župan.

Člana Upravnog vijeća iz stavka 1. podstavka 1. ovog članka imenuju i opozivaju radnici Ustanove u skladu s odredbama Zakona o radu.

Upravno vijeće imenuje se na vrijeme od četiri godine i iste osobe mogu biti ponovno imenovane.

Predsjednik i članovi Upravnog vijeća imaju pravno na naknadu u iznosu kojeg utvrđuje župan.

## **Ravnatelj**

### **Članak 13.**

Voditelj Ustanove je ravnatelj.

Ravnatelja imenuje i razrješava Upravno vijeće.

Ravnatelj se imenuje na temelju javnog natječaja koji raspisuje i provodi Upravno vijeće na način propisan zakonom i Statutom.

Ravnatelj se imenuje na vrijeme od četiri godine, a istekom mandata može biti ponovo imenovan. Za ravnatelja se može imenovati osoba koja osim uvjeta utvrđenim zakonom ispunjava i posebne uvjete utvrđene Statutom Ustanove.

Ravnatelj može biti razriješen prije isteka mandata u slučajevima određenim zakonom.

#### Članak 13a.

Ravnatelj u obnašanju svoje dužnosti:

- predstavlja i zastupa Ustanovu,
- organizira i vodi poslovanje
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Ustanove
- zastupa Ustanovu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima
- izvršava odluke Upravnog vijeća
- odgovara za zakonitost rada Ustanove
- obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Interpretacijskog centra baštine Banovine

#### Članak 14.

Za ravnatelja Interpretacijskog centra može biti imenovana osoba koja osim uvjeta utvrđenih zakonom ispunjava sljedeće uvjete:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij odnosno visoka stručna sprema sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju u području društvenih i humanističkih znanosti,
- najmanje 5 godina rada u struci ili srodnim djelatnostima,
- znanje jednog svjetskog jezika u govoru i pismu,
- poznavanje rada na računalu.

Uz pisanu prijavu na natječaj kandidati trebaju priložiti u izvorniku ili ovjerenom presliku:

- dokaz o stručnoj spremi,
- dokaz o znanju jednog svjetskog jezika,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu,
- uvjerenje o nekažnjavanju ne starije od 30 dana,
- program rada za 4 godine,
- životopis.

#### Članak 15.

Natječaj za imenovanje ravnatelja objavljuje se u „Narodnim novinama“, dnevnom tisku, na web stranici odnosno oglasnoj ploči Interpretacijskog centra te Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, najkasnije 60 dana prije isteka mandata ravnatelja.

U natječaju se objavljuje sljedeće:

- uvjeti koje mora ispunjavati kandidat,
- odredba da se ravnatelj imenuje za razdoblje od četiri godine,
- rok do kojeg se primaju prijave kandidata, koji ne može biti kraći od osam dana od dana objave javnog natječaja,
- rok u kojem će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o imenovanju, a koji ne može biti dulji od četrdeset i pet dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

#### Članak 16.

U slučaju da se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natječaja imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, ali najduže do godinu dana.

#### Članak 17.

Ravnatelj može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan u sljedećim slučajevima:

- ako sam zatraži razrješenje u skladu s ugovorom o radu,
- ako nastanu takvi razlozi koji prema propisima dovode do prestanka ugovora o radu,
- ako ravnatelj ne postupa prema propisima ili općim aktima Interpretacijskog centra ili neosnovano ne izvršava odluke nadležnih tijela Osnivača i stručnih tijela Interpretacijskog centra ili postupa suprotno njima,
- ako ravnatelj svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Interpretacijskom centru štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti Interpretacijskog centra.

Prije donošenje odluke o razrješenju ravnatelju se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

U slučaju razrješenja ravnatelja Osnivač će imenovati vršitelja dužnosti ravnatelja i u daljnjem roku od 30. dana pokrenuti postupak za imenovanje ravnatelja.

#### Članak 18.

Protiv odluke o razrješenju ravnatelj koji je razriješen ima pravo tužbom tražiti sudsku zaštitu prava, ako smatra da je bio povrijeđen propisani postupak i da je ta povreda mogla bitno utjecati na odluku ili da nisu postojali propisani razlozi za razrješenje.

Tužba iz stavka 1. ovoga članka podnosi se nadležnom sudu u roku od trideset dana od dana primitka odluke o razrješenju.

## VI. STRUČNA TIJELA

#### Članak 19.

Interpretacijski centar može imati stručno vijeće.

Stručno vijeće ima tri člana, a čine ga ravnatelj i predstavnici stručnih djelatnika.

#### Članak 20.

Sjednice Stručnog vijeća saziva i njima predsjedava predsjednik.

Konstituirajuću sjednicu saziva i njome predsjedava ravnatelj Interpretacijskog centra.

Predsjednika i njegova zamjenika bira Stručno vijeće među svojim članovima na vrijeme od četiri godine.

Sjednica Stručnog vijeća mora se sazvati na zahtjev ravnatelja ili najmanje trećine članova Stručnog vijeća.

U tom slučaju predsjednik je dužan sazvati sjednicu u roku od 5 dana od dana primanja zahtjeva za sazivanje, u protivnom ju je ovlašten sazvati ravnatelj.

Stručno vijeće utvrđuje svoje stavove i mišljenja te odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

### VII. IMOVINA I ODGOVORNOST ZA OBVEZE

#### Članak 21.

Imovinu Interpretacijskog centra čine stvari, prava i novac. Odluku o stjecanju, opterećenju ili otuđenju nekretnina u vlasništvu Ustanove donosi Upravno vijeće uz suglasnost Osnivača.

Imovinu Interpretacijskog centra čine sredstva pribavljena od Osnivača, sredstva stečena pružanjem usluga i prodajom proizvoda u obavljanju djelatnosti Interpretacijskog centra, darovanjima, sponzorstvima i na drugi zakonom dopušteni način.

Osnivač Interpretacijskog centra osigurava sredstva za rad Interpretacijskog centra, prostorije primjerene za obavljanje djelatnosti i čuvanje građe i druge uvjete za primjenu stručnih normativa za rad Interpretacijskog centra, posebno stručno osoblje i financijska sredstva za njihov rad.

#### Članak 22.

Financijsko poslovanje Interpretacijskog centra obavlja se na temelju godišnjeg financijskog plana i godišnjeg obračuna koje donosi Upravno vijeće uz suglasnost Osnivača.

Godišnjim financijskim planom utvrđuju se potrebna sredstva za rad Interpretacijskog centra, prihodi i rashodi, zapošljavanje, raspodjela plaća i drugih materijalnih prava djelatnika, sredstva za stručno usavršavanje djelatnika, materijalni troškovi i druga pitanja značajna za poslovanje Interpretacijskog centra.

Naredbodavac za izvršenje financijskog plana je ravnatelj Interpretacijskog centra.

#### Članak 23.

Interpretacijski centar ne može bez suglasnosti Upravnog vijeća steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu niti drugu imovinu Interpretacijskog centra čija vrijednost prelazi iznos od 70.000,00 kuna. Za pravne poslove čija je vrijednost iznad 70.000,00 kuna, a manja od 200.000,00 kuna ravnatelj je dužan pribaviti suglasnost Upravnog vijeća.

#### Članak 24.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Interpretacijski centar ostvari dobit, ta će se dobit upotrijebiti isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Interpretacijskog centra, sukladno planu i programu rada Interpretacijskog centra.

#### Članak 25.

Za obveze u pravnom prometu Interpretacijski centar odgovara cijelom svojom imovinom. Osnivač Interpretacijskog centra solidarno i neograničeno odgovara za njegove obveze. Ako u obavljanju svoje djelatnosti ostvari gubitak, isti će pokriti Osnivač.

### VIII. OPĆI AKTI

#### Članak 26.

Opći akti Interpretacijskog centra su Statut, pravilnici, odluke i drugi akti kojima se uređuju pojedina pitanja u Interpretacijskom centru.

#### Članak 27.

Osnovni opći akt Interpretacijskog centra je Statut. Statut donosi Upravno vijeće.

#### Članak 28.

Ravnatelj donosi:

- Pravilnik o radu,
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada uz prethodnu suglasnost Osnivača,
- Pravilnik o plaćama, naknadama i drugim materijalnim pravima radnika uz prethodnu suglasnost Osnivača,
- Pravilnik o radnom vremenu,
- druge akte sukladno zakonu, drugim propisima i ovom Statutu.

#### Članak 29.

Izmjene i dopune Statuta i drugih općih akata donose se po istom postupku propisanom za njihovo donošenje.



Statut Interpretacijskog centra stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Interpretacijskog centra.

Drugi opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Interpretacijskog centra, ukoliko aktom nije drukčije određeno.

Za tumačenje općih akata nadležan je donositelj.

#### Članak 30.

Pojedinačne akte iz poslovanja Interpretacijskog centra, te pojedinačne akte vezane uz ostvarivanje prava i obveza radnika iz rada i po osnovi rada donosi ravnatelj.

### IX. JAVNOST RADA

#### Članak 31.

Rad Interpretacijskog centra je javan te je ravnatelj dužan omogućiti pristup informacijama u skladu sa zakonom.

O obavljanju djelatnosti i načinu pružanja usluga Interpretacijski centar izvješćuje pravne osobe i građane:

- preko sredstava javnog priopćavanja,
- izdavanjem publikacija,
- na drugi primjeren način.

#### Članak 32.

O uvjetima i načinu rada Interpretacijskog centra ravnatelj izvješćuje radnike:

- objavljivanjem općih akata,
- objavljivanjem odluka i zaključaka,
- na drugi primjeren način.

### X. POSLOVNA TAJNA

#### Članak 33.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije je priopćavanje neovlaštenim osobama protivno poslovanju i ugledu Interpretacijskog centra, a osobito:

- isprave i podaci koje ravnatelj proglasi poslovnom tajnom,
- podaci koje nadležno tijelo ili druga osoba kao povjerljive priopći Interpretacijskom centru,
- plan fizičko - tehničkog osiguranja građe i imovine Interpretacijskog centra,
- mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti,

- drugi podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Interpretacijskog centra i njegovog Osnivača.

#### Članak 34.

Podatke koji se smatraju poslovnom tajnom dužni su čuvati svi radnici Interpretacijskog centra, bez obzira na koji način za njih saznali.

Obveza čuvanja poslovne tajne traje i nakon prestanka radnog odnosa u Interpretacijskom centru.

Povreda čuvanja poslovne tajne za vrijeme trajanja radnog odnosa predstavlja težu povredu radne obveze.

#### Članak 35.

Isprave i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu može dati ili priopćiti samo ravnatelj i to zakonom ovlaštenim tijelima i osobama kojima ovlaštenje proizlazi iz dužnosti koju obavljaju, sukladno zakonu.

### **XI. NADZOR NAD RADOM INTERPRETACIJSKOG CENTRA**

#### Članak 36.

Nadzor nad radom i poslovanjem Interpretacijskog centra provode Upravno vijeće i Osnivač.

### **XII. ZAVRŠNE ODREDBE**

#### Članak 37.

Ovaj statut, na temelju Odluke o davanju suglasnosti na prijedlog Statuta Interpretacijskog centra baštine Banovine, stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Interpretacijskog centra baštine Banovine.

Ovaj Statut objavljen je na oglasnoj ploči Interpretacijskog centra baštine Banovine dana 1. kolovoza 2019. godine i stupio je na snagu dana 16. kolovoza 2019. godine.

KLASA: 612-01/19-01/01,

UrBroj: 2176/142-19-13a

RAVNATELJICA

Martina Mladenović, dipl. nov., dipl. muz.